

Tallinna Muusika- ja Balletikool

# PÕHIKOOLI LOOVTOÖ

Juhend

Tallinn 2024

# SISUKORD

<b>1. PÕHIKOOLI LOOVTÖÖ ÜLDINE TUTVUSTUS .....</b>	<b>3</b>
1.1. Eesmärk.....	3
1.2. Sisu ja vorm.....	3
1.3. Protsess.....	3
1.4. Kohustuslikkus.....	3
1.5. Hindamine .....	3
1.6. Seos õppekavaga .....	4
<b>2. KOKKUVÕTLIK JUHIS BALLETI JA RÜTMIMUUSIKA SUUNAL LOOVTÖÖ KOOSTAMISEKS.....</b>	<b>5</b>
2.1. Teema valik.....	5
2.2. Töö planeerimine.....	5
2.3. Töö ülesehitus .....	5
2.4. Praktiline osa.....	5
2.5. Esitluse ettevalmistamine.....	5
<b>3. KOKKUVÕTLIK JUHIS KLASSIKALISE MUUSIKA SUUNAL LOOVTÖÖ KOOSTAMISEKS.....</b>	<b>6</b>
3.1. Loovtöö osad.....	6
3.2. Loovtöö praktiline osa.....	6
3.3. Loovtöö kirjalik osa .....	6
3.3.1. Kirjaliku töö ülesehitus.....	7
3.4. Loovtöö esitus .....	7
<b>4. LOOVTÖÖ KIRJALIKU OSA NÕUDED .....</b>	<b>8</b>
4.1. Lehe seadistus ja tekst.....	8
4.2. Pealkirjad.....	8
4.3. Vormindamine.....	8
4.4. Viitamine.....	8
4.5. Kirjavahemärgid ja arvud.....	9
4.6. Tehisintellekti kasutamine.....	9
4.7. Kirjaliku töö vormistamine ja esitamine, refleksioon.....	10
<b>LISAD.....</b>	<b>11</b>
<b>LISA 1. TIITELLEHE NÄIDIS .....</b>	<b>11</b>
<b>LISA 2. SISUKORRA NÄIDIS .....</b>	<b>12</b>
<b>LISA 3. KASUTATUD ALLIKAD .....</b>	<b>13</b>
<b>LISA 4. TEKSTISISENE VIITAMINE .....</b>	<b>14</b>
<b>LISA 5. LOOVTÖÖ HINDAMISMUDEL (BALLETT JA RÜTMIMUUSIKA).....</b>	<b>15</b>
<b>LISA 6. LOOVTÖÖ HINDAMISMUDEL (KLASSIKALINE MUUSIKA).....</b>	<b>16</b>

# 1. PÕHIKOOLI LOOVTÖÖ ÜLDINE TUTVUSTUS

Põhikooli loovtööd reguleerib Eestis „Põhikooli riiklik õppekava“ (2023), milles loovtöö tegemine on määratud õpilaste üldiste oskuste ja pädevuste arendamise eesmärgil. Tallinna Muusika- ja Balletikoolis sooritab õpilane III kooliastme loovtöö üldjuhul 8. klassis. 2024/25. õppeaastal sooritab loovtöö ka klassikalise muusika suuna 9. klass.

## 1.1. Eesmärk

- Loovtöö eesmärk on arendada õpilaste iseseisvat mõtlemist, loovust, uurimisoskust ja probleemide lahendamise oskusi.
- See aitab integreerida ja rakendada erinevates ainetundides omandatud teadmisi ning oskusi praktilises ja loovas kontekstis.

## 1.2. Sisu ja vorm

- Loovtöö teema peab olema õpilasele huvipakkuv ja seotud õppekava eesmärkidega.
- Loovtöö võib olla praktiline (nt kunstiprojekt, tehniline lahendus, tantsuprojekt, iseseisvalt ettevalmistatud palad) või uurimuslik (nt uurimistöö, eksperiment).
- Loovtöö sisaldab nii praktilist osa kui ka kirjalikku refleksiooni või ülevaadet, milles õpilane kirjeldab tööprotsessi ja analüüsib tulemusi.

## 1.3. Protsess

- **Etapid:** Loovtöö on jagatud etappideks: teema valik, planeerimine, teostamine, kirjalik osa ja esitlemine.
- **Juhendamine:** Põhikooli õpilast juhendab õpetaja, kes aitab teema valikul ja töö teostamisel, samuti kontrollib õpilase töö vaheetappide teostumist ning annab tagasisidet õpilasele.
- **Tööde kaitsmine:** Loovtöö lõppemisel esitleb õpilane oma tööd kas klassi ees või komisjonile. Töö tulemusi hinnatakse vastavalt kehtestatud hindamiskriteeriumitele.

## 1.4. Kohustuslikkus

Loovtöö on **kohustuslik** kõigile põhikooli õpilastele ja see on osa põhikooli lõpetamise tingimustest. Ilma loovtööd esitamata ei ole võimalik põhikooli lõpetada. Loovtöö teema kantakse põhikooli lõputunnistusele.

## 1.5. Hindamine

- Loovtööd hinnatakse hindamiskriteeriumide alusel, mis võivad sisaldada loovust, tööprotsessi korraldust, kirjaliku osa kvaliteeti ja esinemisoskust, vt [LISA 5. LOOVTÖÖ HINDAMISMUDEL \(BALLETT JA RÜTMIMUUSIKA\)](#) ja [LISA 6. LOOVTÖÖ HINDAMISMUDEL \(KLASSIKALINE MUUSIKA\)](#)
- Õpilane peab näitama, et ta on saavutanud töö eesmärgid ning omandanud uusi teadmisi ja oskusi.

## **1.6. Seos õppekavaga**

- Loovtöö aitab arendada õpilaste üldpädevusi nagu enesemääratlemine, sotsiaalne ja kultuuriline pädevus, ettevõtlikkus ning õpipädevus, mis on osa õppekava laiematest eesmärkidest.

Kokkuvõttes on loovtöö oluline osa põhikooli õpingutest, mis valmistab õpilasi ette iseseisvaks tööks, arendab loovust ja analüüsivõimet ning on lõpptulemusena osa põhikooli lõpetamisest.

## 2. KOKKUVÕTLIK JUHIS BALLETI JA RÜTMIMUUSIKA SUUNAL LOOVTÖÖ KOOSTAMISEKS

### 2.1. Teema valik

- **Huvipõhine:** Vali teema, mis sind tõeliselt huvitab ja mida soovid uurida või teostada.
- **Teostatavus:** Veendu, et teema on piisavalt konkreetne ja seda saab antud ajaraamis edukalt teostada.
- **Koolipõhine:** Uuri, kas koolil on mingeid kindlaid juhiseid või soovitusi teemade osas.

### 2.2. Töö planeerimine

- **Ajaplaan:** Jaga töö väiksemateks osadeks ja sea tähtsajad iga etapi jaoks (nt uurimistöö, praktiline osa, esitlus).
- **Allikad ja uurimistöö:** Kogu vajalikke allikaid, leia raamatuid, artikleid või veebimaterjale, mis toetavad sinu teemat.

### 2.3. Töö ülesehitus

- **Sissejuhatus:** Tutvusta teemat, töö eesmärki ja olulisust.
- **Põhiosa:** Too välja oma uurimistulemused või praktilise töö protsess. Jaga see selgelt eristatavateks peatükkideks.
- **Kokkuvõte:** Esita töö tulemused ja järeldused. Kindlasti too esile, mida loovtöö käigus õppisid (refleksioon).

### 2.4. Praktiline osa

- Kui loovtöö sisaldab praktilist osa (nt kunstiprojekt, teaduskatse, video), näita protsessi ja selgita, kuidas see töötab või kuidas see valmis.

### 2.5. Esitluse ettevalmistamine

- **Visuaalid:** Valmista ette esitluseks vajalikke visuaale (slaidid, plakatid, videod). Kasuta esitluse loomiseks programmi PowerPoint, Canva või Google'i esitlust.
- **Esinemine:** Harjuta oma töö esitlemist enne komisjoni ees esinemist. Räägi kindlalt ja selgelt, kuuldava häälega. Pööra tähelepanu oma välimusele ja riietusele.

### **3. KOKKUVÕTLIK JUHIS KLASSIKALISE MUUSIKA SUUNAL LOOVTÖÖ KOOSTAMISEKS**

#### **3.1. Loovtöö osad**

Loovtöö koosneb kahest osast:

1. Praktiline osa - iseseisvalt ettevalmistatud heliteose omandamine ja esitamine/ettekandmine kontserdil.
2. Kirjalik osa (arvutitrukis 2-3 lehekülge, A4) ja selle suuline tutvustamine.

#### **3.2. Loovtöö praktiline osa**

- Loovtöö esitus toimub iseseisvate palade kontserdil, mis koosneb pala esitamisest, sellele eelnevast suulisest tutvustusest ja tagasiside vestlusringist.
- Iseseisva pala valmistab õpilane ette kas üksi või grupis, vajadusel saab abi valitud juhendajalt (eriala,- ansambli või mõni teine aineõpetaja)
- Oluline on õpilase oma initsiatiiv ja loomingulisus iseseisva pala valikul. Õpilane tutvustab suuliselt enne pala esitamist lühidalt valiku printsiipe, ettevalmistamise protsessi ja pakub omapoolseid ettepanekuid publikule teose kuulamiseks.
- Iseseisvalt ettevalmistatud teose esitamine.
- Õpilane saab suulise tagasiside kaasõpilastelt ja komisjoniliikmetelt esituse kohta ning sisulise tagasiside töö juhendajalt ja vähemalt ühelt komisjoni liikmelt kirjaliku osa kohta ning analüüsib, milliseid teadmisi ja oskusi ta loovtöö ettevalmistamise käigus omandas.

#### **3.3. Loovtöö kirjalik osa**

- Kirjalikus osas kirjeldab õpilane esitatavat teost, oma loomingulisi ideid seoses sellega ning reflekteerib tööprotsessi.
- Kirjalik osa esitatakse valitud komisjoniliikme(te)le kokkulepitud kuupäevaks, kuid vähemalt 3 päeva enne esinemist.
- Grupidena ettevalmistatud loovtöö puhul esitavad grupi liikmed kirjaliku osa individuaalselt, tuues selgelt välja oma loomingulise panuse ja rolli tööprotsessis.
- Kirjalikus töös peavad olema kajastatud järgmised teemad:
  - andmed esitatava teose ja helilooja kohta, ajalooline taust;
  - lühiülevaade antud teoses varasematest ettekannetest helikandjal, internetis jm;
  - põhjendus, miks on esitamiseks valitud antud teos;
  - reflekteeriv tagasiside tööprotsessist;

- sõnum eakaaslasest kuulajale: mida huvipakkuvat, eripärast enda jaoks avastasid ja mida tähele panna antud teose kuulamisel.

### **3.3.1. Kirjaliku töö ülesehitus**

- **Sissejuhatus:** Tutvusta esitatavat teost, põhjenda oma valikut
- **Põhiosa:** Too välja oma loomingulise töö protsess ja ideed seoses esitatava teosega.
- **Kokkuvõte:** Too esile, mida loovtöö käigus õppisid (refleksioon) ning milliseid teadmisi ja oskusi selle käigus arendasid

### **3.4. Loovtöö esitlus**

Loovtöö esitlus toimub iseseisvate palade kontserdil, kus toimub loovtöö suuline tutvustus, pala esitamine ja tagasiside vestlusring.

## 4. LOOVTÖÖ KIRJALIKU OSA NÕUDED

### 4.1. Lehe seadistus ja tekst

- Loovtöö kirjalik osa köidetakse läbipaistva kaanega kiirköitjasse. Kirjalikud tööd esitatakse A4 formaadis vertikaalse asetusega (*Portrait*).
- Tekst trükitakse arvutil lehe ühele küljele trükikirjaga: Times New Roman, tähesuurusega 12 kirjapunkti, reavahega 1,5 ja lõiguvahega 6 kirjapunkti, värvus must.
- Tekst kujundatakse rööpselt (*Justify*). Taandridu ei kasutata.
- Lehe servadest jäetakse vabaks 2,5 cm ülalt ja alt, 2 cm paremalt ning 3 cm lehe vasakust servast.

### 4.2. Pealkirjad

- Pealkirjadel on kirjasuurus pealkirjade hierarhiast tingituna erinev:
- 1. PEATÜKI PEALKIRI (Heading 1): 16 pt, Bold, läbivad suurtähed;
- 1.1. Alapeatüki pealkiri (Heading 2): 14 pt, Bold, esisuurtäht;
- 1.1.1. Punkti pealkiri (Heading 3): 12 pt, Bold, esisuurtäht.
- Pealkiri paigutatakse vasakule, lõppu punkti ei panda. Pealkirjades sõnu ei poolitata ja lühendeid ei kasutata.

### 4.3. Vormindamine

- Sisu ja pealkirja vahele jäetakse tühi rida.
- Kui pealkirjaga samale lehele ei mahu vähemalt kaks rida sellele järgnevat teksti, tuleb trükkimist alustada järgmiselt lehelt.
- Kõiki põhipeatükke ja töö iseseisvaid struktuuriüksusi (st sisukord, sissejuhatus, kokkuvõte, kasutatud kirjanduse loetelu, lisad) alustatakse uuel lehelt (*Page Break*), alapeatükid jäävad samale lehele.
- Leheküljenumbrid paigutatakse lehekülje alla keskele (Sisesta > Leheküljenumbrid). Nummerdus algab tiitellehelt, aga seda seal ei kuvata (Jalus: Teine esimene leht/*Different First Page*).
- Sisukord sisestatakse automaatiikat kasutades (Sisesta > Sisukord, punktiirjoonega), vt näidist [LISA 2. SISUKORRA NÄIDIS](#). Töö lõplikul valmimisel tuleb sisukorda värskendada.
- Grammatika, stiil ja vormistus peavad vastama kooli nõuetele.

### 4.4. Viitamine

- Kõik töös kasutatud allikad peavad olema kirjas Kasutatud allikate peatükis (vt [LISA 3. KASUTATUD ALLIKAD](#)) ja kõikidele kasutatud allikatele tuleb tekstis viidata.
- Käesoleva töö puhul tuleb kasutada APA süsteemi, mille viitamisanäited on toodud [LISA 4. TEKSTISISENE VIITAMINE](#) Igal laenatud mõttel peab olema viide selle autorile. Kogu töö käigus kasutatakse ühte (autori nimi, väljaandmise aasta (Edula, 2003))

viitamissüsteemi.

- Lõigule viitamisel pannakse viide peale punkti, lausele viitamisel lisatakse viide lause lõppu, enne punkti.
- Kõiki pilte, fotosid nimetatakse joonisteks, joonised allkirjastatakse, tabelitele pannakse pealkiri tabeli kohale. Kõik joonised ja tabelid nummerdatakse jooksvalt.
- Kõikidele joonistele, tabelitele ja lisadele viidatakse teksti sees (vt Lisa 1, vt Joonis 2, vt Tabel 3).

#### 4.5. Kirjavahemärgid ja arvud

- Kahe sõna vahel käib üks tühik. Kirjavahemärkide ette tühikut ei panda, järele pannakse.
- Sulgude ja jutumärkide puhul on tühikud väljaspool. Sidekriips seotakse ilma tühikuta sõnaga, mille juurde ta kuulub; mõttekriipsu ümber on tühikud.
- Lühisõnalised arvud kirjutatakse sõnadega (üks-üheksa, kümme, sada, tuhat), ülejäänud numbritega.

#### 4.6. Tehisintellekti kasutamine

Tehisintellektiks loetakse tarkvara või isekäituv seade, mis suudab jäljendada inim mõistust ja konkreetse ülesande lahendamiseks tunnetada väliseid sündmusi ning neile eesmärgipäraselt reageerida (Sõnaveeb, 2023)<sup>1</sup>. Tehisintellekti abil saab luua teksti, koodi, pilte jne.

Tehnoloogia sihipärane kasutus ei ole plagiaat ega pettus, kui see on õppija poolt korrektselt viidatud ja oli õpetaja poolt antud ülesandes lubatud või polnud selgesõnaliselt keelatud.

Tekstirobot ei ole teksti (kaas)autor, vaid vahend, mida kasutada teksti koostamisel. Tekstiroboti või muu tehisintellekti rakenduse kasutamine motiveerimata mahus või selle kasutamisele viitamata jätmine on akadeemiline petturlus.

Kui tekstirobotit kasutatakse kirjaliku töö kirjutamisel, tuleb metoodikat käsitlevas peatükis selgitada selle kasutusviisi: näiteks kirjeldada, milliseid küsimusi esitati, milline oli tekstirobotilt saadud väljund ja mil määral seda muudeti (näide 1). Konkreetset kasutusviisi saab tekstis ka jooksvalt kirjeldada. Saadud väljundi täistekstid võib panna töö lisasse (näide 2). Tekstiroboti kasutamise viisi kirjelduse järgi peab olema üheselt mõistetav, millises ulatuses ja millisel moel on seda töös rakendatud.

*Näide 1. Kasutasin selle töö koostamise käigus ChatGPT-d ideede kogumiseks / teksti toimetamiseks. Tekstirobotisse sisestati järgmised viibad<sup>2</sup>: „[---]“. Saadud väljund oli järgmine: „[---]“. Muutsin väljundit järgmiselt: [---].*

*Näide 2. Järgnev definitsioon põhineb ChatGPT 22. aprilli 2023. aasta vastusel küsimusele „Mis on keelemudel?“. Tulemus oli järgmine: „[---]“ (OpenAI, 2023; vt täisteksti lisas X).*

---

<sup>1</sup> Sünonüümid: AI, tehismõistus, tehisar, tehistaip, TI (Sõnaveeb, 2023)

<sup>2</sup> viip – interaktiivses programmis (kirjalikult) edastatud tavakeeles teade, sõnum või juhend (nt keelemudeli robotiga vesteldes), *prompt* (ingl.k) (Sõnaveeb, 2023)

Tekstisisene viitamine sõltub viitamisstiilist. Kohati soovitatakse tekstiroboti kasutamisele viidata kui suhtlusele sellega (näide 3), sest tekstirobot ei ole avaldatud allikas, vaid tekstiloomise mudel, mis võib olenevalt suhtlusolukorrast anda erinevaid vastuseid.

*Näide 3. Kasutasin kodutöös ChatGPT-d (OpenAI, isiklik suhtlus, 28.04.2023), et saada ideid klienditeeninduse arendamiseks. ChatGPT on tehisintellektil põhinev tekstigeneraator, mida arendab OpenAI (2023).*

#### **4.7. Kirjaliku töö vormistamine ja esitamine, refleksioon**

- Töö tuleb esitada vormistatult, järgides kooli juhiseid (nt tiitelleht, leheküljenumbrid, viitamine jms).
- Kokkuvõtvas peatükis on kirjas töö analüütiline osa, mida õpilane loovtööd tehes õppis, kas ja kuidas see aitas arendada uusi oskusi või teadmisi.

**LISAD**

**LISA 1. TIITELLEHE NÄIDIS**

Tallinna Muusika- ja Balletikool

Nimi

.... klass

**PEALKIRI**

Töö vorm (uurimustöö/ projekt/ praktiline töö)

Juhendaja:

Tallinn 2024

## LISA 2. SISUKORRA NÄIDIS

### SISUKORD

SISSEJUHATUS .....	3
TÖÖ KIRJELDUS/ PÕHIOSA .....	4
KOKKUVÕTE .....	5
KASUTATUD KIRJANDUS JA ALLIKAD .....	6
LISAD.....	7

Sisukord luuakse Sisesta-menüü kaudu automaatselt, kui pealkirjad on õiges stiilis (Pealkiri 1, 2 või 3/*Heading* 1, 2 või 3)

### LISA 3. KASUTATUD ALLIKAD

**NB!** Õigeks kirje vormistamiseks peab kõigepealt kindlaks määrama kasutatud materjali liigi, millele viidatakse: kas see on ajakirja artikkel, raamat, raamatu peatükk, veebilehekülg, blogipostitus vm, sest kirje vormistus sõltub teose tüübist.

Kasutatud kirjanduse loetelus tuuakse välja kõik töös kasutatud materjalid (trükised, käsikirjad, intervjuud, internetiallikad jm). Kirjanduse loetelus kajastuvad **ainult** töös viidatud allikad ja teisalt peab igale loetelus olevale allikale leiduma töös viide. Kirjed on järjestatud alfabeetiliselt.

**Tehisintellekt:** Roboti looja, roboti versiooni aasta, konkreetne robot ja selle versioon, mudeli tüüp või kirjeldus, roboti veebiaadress.

Näide: OpenAI 2022. ChatGPT (20. detsembri versioon), suur keelemudel, <https://chat.openai.com/>

**Raamat:** Autori(te) nimi(ed). Raamatu pealkiri kaldkirjas. Linn: kirjastuse nimi, aasta.

Näide: Edula, E. *Koduümbruse linnud*. Tallinn: Valgus, 2003.

**Artikkel ajakirjast:** Autori nimi, eesnime esitäh, Artikli pealkiri. - Ajakirja nimi kaldkirjas. Aasta kaldkriips ajakirja number, lehekülgede numbrid, millel artikkel asub.

Näide: Läänemets, U. Õppekavad erivajadustega lastele. - *Haridus*. 2003/6, lk 10- 12.

**Artikkel ajalehest:** Autori nimi, eesnime esitäh. Artikli pealkiri. - Ajalehe nimi kaldkirjas. Ilmumisaasta, Kuupäev.

Näide: Kumberg, K. Nali on meie ainuke tõeline kaitseingel. - *Postimees*. 2003, 30.05

**Autorita ja pealkirjata artikkel:** (Artikli või repliigi tunnuslause sulgudes). - Ajalehe pealkiri kaldkirjas. Ilmumisaasta, kuupäev.

Näide: Muusika. - *Vikipeedia*. 2024. 07.07. <https://et.wikipedia.org/wiki/Muusika>

Näide: (A. Rütli iseseisvuspäeva kõne Estonia teatris).- *Eesti Päevaleht*. 2003, 24.02

**Artikkel teatmeteosest:** Nimetus. – Teatmeteose nimi kaldkirjas. Köite number. Väljaandmiskoht, aasta, veeru või lehekülje numbrid.

Näide: Viieristi looduskaitseala. - *Eesti entsüklopeedia*. 10. köide. Tallinn, 1998, lk 394.

**Artikkel koduleheküljelt:** Autori nimi, eesnime esitäh. Artikli pealkiri kaldkirjas. URL-aadress. Materjali kasutamise kuupäev.

Näide: Siibak, E. *Toataimed*. URL=<http://www.tba.ee/Lood/Toataimed.htm>. 16. juuni 2003.

**Teadustööd:** Autori nimi, eesnime esitäh. Töö pealkiri kaldkirjas. Teadusasutuse või õppeasutuse nimi. Koht, aastaarv. [Töö liik nurksulgudes].

Näide: Tammepõld, M. *Henri de Toulouse-Lautrec*. Viimsi Keskkool. Viimsi, [Uurimistö].

## LISA 4. TEKSTISISENE VIITAMINE

Viitamisreeglid tuginevad autor-aasta süsteemile (APA). See tähendab, et tekstisiseselt märgitakse ära kasutatud allika autori perekonnanimi ja selle loomise aasta.

- Algallikale peab viitama iga kord kui parafraseerite, jutustate kokkuvõtlikult ümber, tsiteerite või kopeerite teise autori loomingut – ükspuha, kas tegemist on tekstilise, graafilise või audiovisuaalse materjaliga.
- Viide esineb tavaliselt kahes kohas erineva detailsusastmega: teksti sees ja teksti lõpus kasutatud kirjanduse loetelus. Neist esimene viide peab olema piisavalt täpne, et selle abil saaks leida viite teosele kasutatud kirjanduse loetelus.
- Ühes tekstis (õppematerjalis, essees, referaadis) tuleb kasutada läbivalt ühte konkreetset viitamise stiili.

Ülevaade tekstisese viitamise stiilist erineva autorite arvu ja liigi puhul:

### Kellele viitan

Üks töö ja üks autor

Üks töö ja kaks autorit

Üks töö ja kolm autorit

Üks töö ja enam kui 3 autorit

Asutus/grupp autorina (lühendiga)

Asutus/grupp autorina täisnimega

Ilma autorita teos

(sulgudes on teose pealkiri ja aasta)

Ilma väljaandmise ajata teos

(sulgudes on teose pealkiri ja i.a või s.a.)

Tehisintellektiga loodu

### Viitamise vormistus teksti sees

(Tamm, 2017)

(Tamm & Saar, 2017)

(Tamm, Saar & Kask, 2017)

(Tamm *et al.*, 2017)

(Eesti Rahvusringhääling [ERR], 2016)

(Tallinna Ülikool, 2010)

(Solving the Y2K Problem, 1997)

(Tallinna Ülikool, s.a.)

(OpenAI, 2024)

## LISA 5. LOOVTÖÖ HINDAMISMUDEL (BALLETT JA RÜTMIMUUSIKA)

Valdkond	Kriteerium	Arvestatud	Mittearvestatud
<b>I LOOVTÖÖ IDEE, PROTSESS, KAITSMINE</b>	Loovtöö idee, teostus ja vastavus eesmärkidele	Õpilane on valinud loovtöö idee iseseisvalt ja kooskõlastanud selle juhendajaga. Loovtöö on hästi teostatud. Töö on läbimõeldud ja vastab püstitatud eesmärkidele	Töö pole valmis. Töö eesmärk on jäänud põhjendamatult täitmata.
	Ajakava järgimine ja kokkulepetest kinnipidamine Õpilase aktiivsus, koostöö rühmas, suhtlemisoskus (Juhendaja hinnang!)	Õpilane peab kinni kokkulepitud ajakavast. Koostöö juhendajaga sujub, probleeme lahendatakse konstruktiivselt. Rühmasisene tööjaotus toimib.	Õpilane ei püsi ajakavas, ei saa tööd tähtajaks valmis. Õpilane on passiivne, ei tunne huvi töö vastu, ei kontakteeru juhendajaga. Õpilane ei tee koostööd rühmakaaslastega, ei täida endale võetud ülesandeid.
	Töö esitlemine ja kaitsmine, esitluse ülesehitus, kõne tempo, esitluse näitlikustamine, kontakt kuulajatega, küsimustele vastamine.	Esitluse ülesehitus loogiline, kõne tempo mõõdukas, esitluse näitlikustamine sobiv, kontakt kuulajatega väga hea. Vastab kompetentselt kuulajate küsimustele	Esitlus ebaselge, töö olemus ei kajastu, küsimustele ei saa vastuseid.
<b>II KIRJALIKU OSA VORMISTAMINE</b>	Keele korrektsus ja stiili sobivus	Sõnastus selge, korrektne, sobiva stiiliga. Õigekirjavigu ei esine.	Loovtöö kirjalik osa sisutühi ja keeleliselt vigane.
	Vormistamise korrektsus	Vormistus nõuetekohane (pildiallkirjad, pealkirjad, joondamine, tiitelleht, viitamine, kasutatud allikad jms)	Loovtöö kirjalik osa ei vasta vormistamise nõuetele.

## LISA 6. LOOVTÖÖ HINDAMISMUDEL (KLASSIKALINE MUUSIKA)

Valdkond	Kriteerium	Arvestatud	Mittearvestatud
<b>I LOOVTÖÖ IDEE, PROTSESS, ESITUS</b>	<b>Loovtöö idee, teostus ja vastavus eesmärkidele</b>	Õpilane on valinud iseseisvalt ettevalmistatud teose kas täielikult või osaliselt enda initsiatiivil. Teose ettevalmistamise protsessis on rakendatud loovust, uurimisoskust ja erinevates ainetundides varasemalt omandatud teadmisi.	Õpilase omapoolne idee ja initsiatiiv puuduvad.
	<b>Ajakava järgimine ja kokkulepetest kinnipidamine. Õpilase aktiivsus, koostöö ansamblikaaslastega (grupitöö puhul), suhtlemisoskus. (Juhendaja hinnang!)</b>	Õpilane on kinni pidanud juhendaja ja kaasõpilastega kokkulepitud ajakavast, on koostöine ja suhtlemisaldis.	Õpilane ei ole teinud koostööd ettevalmistusprotsessi planeerimisel, ei ole pidanud kinni kokkulepetest ja olnud kättesaadav.
	<b>Teose esitus, suuline töö tutvustus</b>	Iseseisvalt ettevalmistatud teose esitus on õnnestunud, kirjalik töö on õigeaegselt esitatud ja suuliselt tutvustatud koos teose esitusega.	Teos ei ole esituse ajaks ettevalmistatud, kirjalik töö tähtjaks esitamata ja suuline tutvustus ebapiisav.
<b>II KIRJALIKU OSA VORMISTAMINE</b>	<b>Keele ja vormistamise korrektsus, stiili sobivus</b>	Sõnastus on arusaadav, võimalikult korrektne, stiil ühtne. Töö on vormistatud vastavalt nõuetele või esineb üksikuid puudujääke vormistuses, viitamises või allikates.	Sõnastus ja stiil ebaselge, keeleliselt vigane. Vormistuse nõudeid ei ole arvestatud.
	<b>Kirjaliku töö sisu</b>	Töö sisaldab andmeid helilooja ja teose ajaloolise tausta kohta, annab ülevaate varasematest salvestustes, põhjendab õpilase valikut, analüüsib prooviperioodi, ja annab juhiseid kuulajale.	Töö on puudulikult vormistatud, puuduvad olulised teemad.