

# RAHULOLUKÜSITLUS 2024



Tallinna Muusika- ja Balletikool  
Tiia Liik



# ÜLEVAADE KÜSITLUSEST

Töötajate rahuloluküsitlus toimus ajavahemikul 8.-17.11.2024 Google vormi keskkonnas.

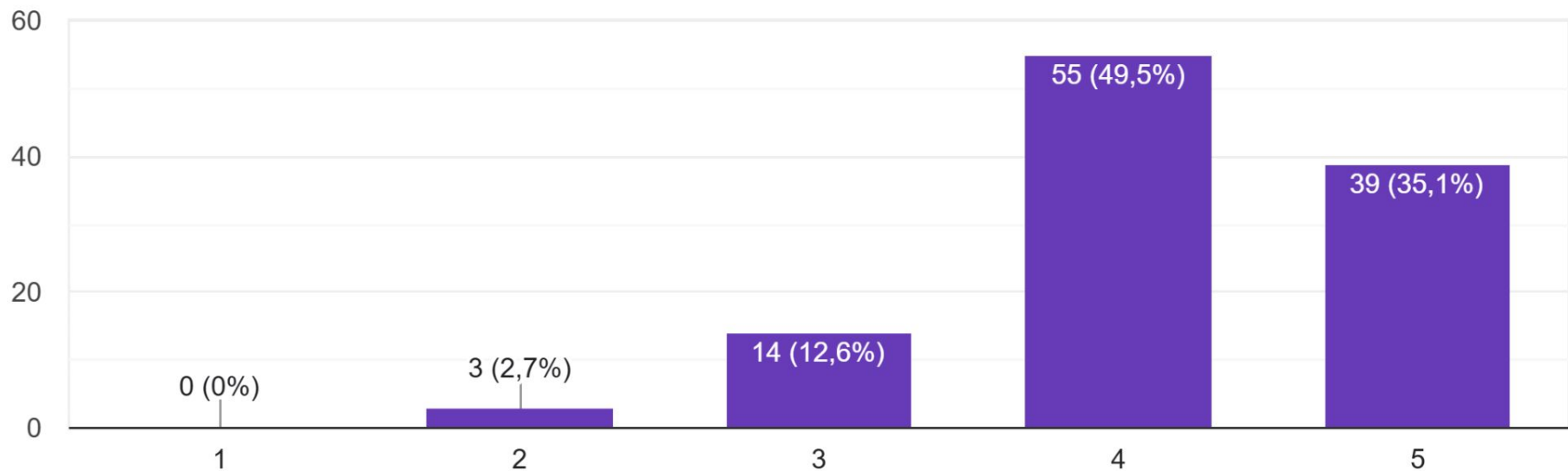
Vastajaid oli 111, mis moodustab 328 aktiivses töösuhtes olevast inimesest 34%.

Küsimused olid järgnevad (tärniga küsimused olid kohustuslikud):

1. Palun hinda üldist rahulolu kooli füüsilise töökeskkonnaga (ruumide heakord, temperatuur, tehniline varustatus jmt).\* Soovi korral palun täpsusta füüsilise keskkonnaga rahulolu aspekte.
2. Palun hinda üldist rahulolu vaimse töökeskkonnaga.\* Soovi korral palun täpsusta vaimse keskkonnaga rahulolu aspekte.
3. Palun hinda koostööd lähemate kolleegidega.\* Soovi korral palun täpsusta kolleegidega koostöö aspekte.
4. Palun hinda koostööd vahetu juhiga.\* Soovi korral palun täpsusta vahetu juhiga koostöö aspekte.
5. Palun hinda tööks vajaliku info kättesaadavust.\* Soovi korral palun täpsusta infoliikumisega seotud aspekte, vajadusel esita ettepanekuid.
6. Mis motiveerib MUBAs töötama?\*
7. Millised murekohad tunduvad Sulle kõige olulisemad, mille lahendamisega peaks tegelema esimesel võimalusel?
8. Tahan lisada veel järgmist.

Palun hinda üldist rahulolu kooli füüsilise töökeskkonnaga (ruumide heakord, temperatuur, tehniline varustus jmt).

111 vastust

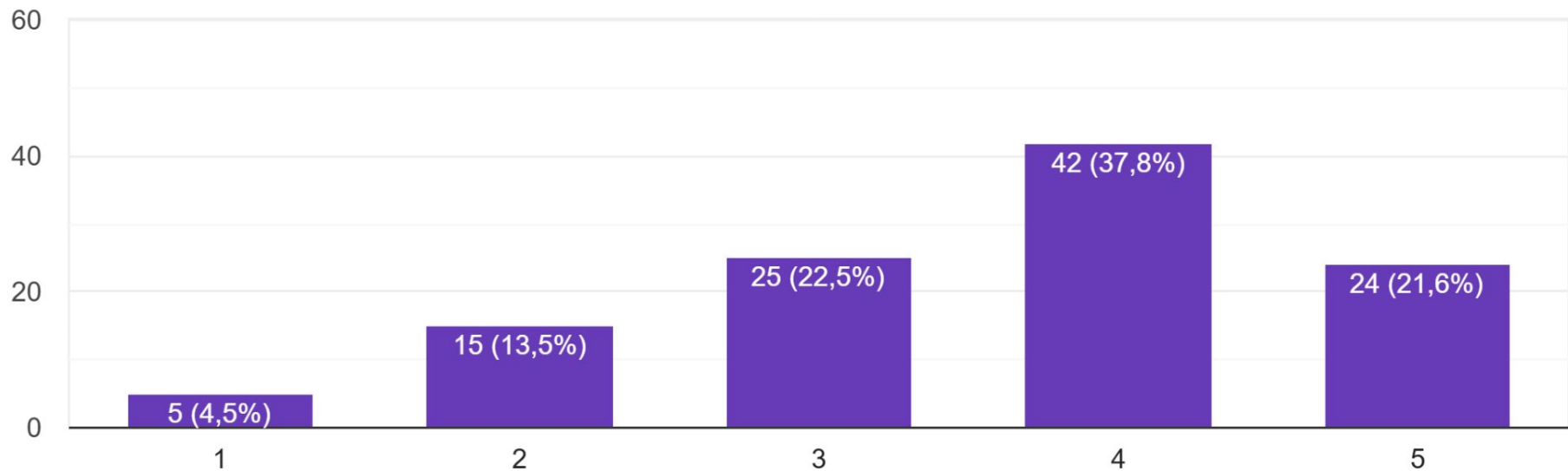


## Probleemid:

- Ventilatsioon- enim esile toodud faktor. Ruumid on kas liiga umbsed ja palavad või siis liiga külmad.
- Koristamine: WC-d vajaks tihedamat koristamist; klassides ja koridorides püsib vana sodi maas kaua aega; sööklas on laudad ja toolid määrdunud; klaverid tolmused; tahvlid vajaks aegajalt põhjalikumat puhastust.
- Asjad ei lähe samale kohale tagasi pärast kasutamist.
- Kell söökla alale ja õpetajate tuppa.
- Aktiivset tegevust võimaldavaid lahendusi noorematele õpilastele.

## Palun hinda üldist rahulolu vaimse töökeskkonnaga.

111 vastust



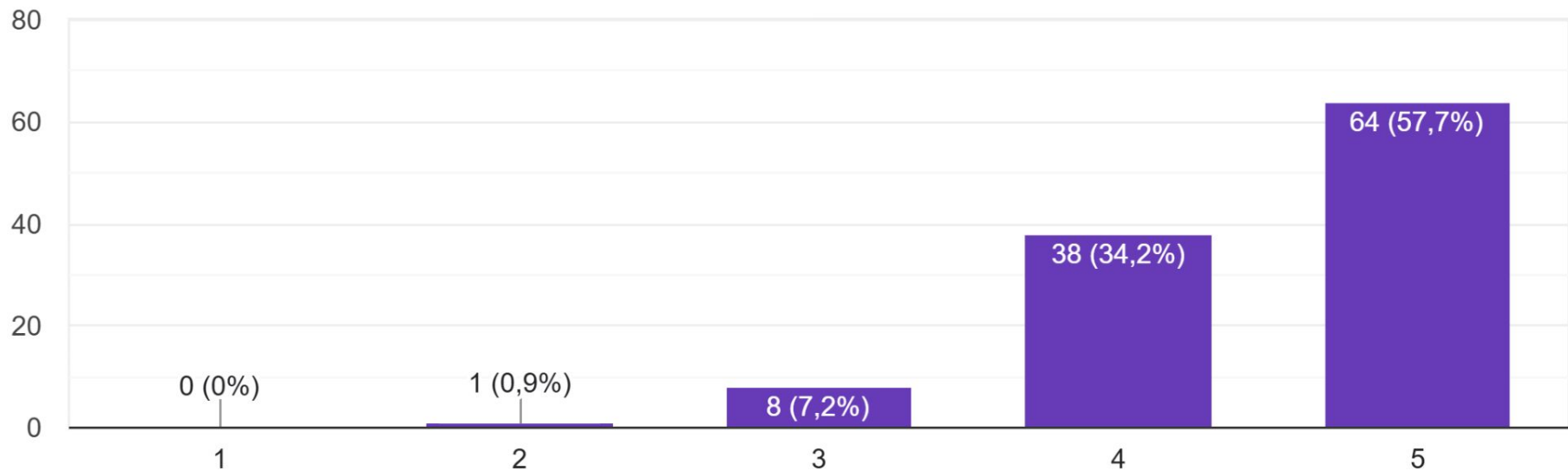


## Probleemid

- Valdkonnad ei tee koostööd, on vastastikust halvustamist.
- Üldised juhtimisprobleemid.
- Ühiseid kokkupuute võimalusi on vähe. Liiga lühikesed vahetunnid.
- Kõik korraldavad midagi võidu ja sündmusi on liiga palju.
- Segadus info jagamisel: info jõuab liiga hilja või mitte ametlikult, vaid koridoris möödaminnes; info ja otsused muutuvad liiga tihti
- Õpetajate koormuste selginemine sügisel liiga hilja.
- Vähene kaasatus, otsused sünnivad kuskil mujal.

## Palun hinda koostööd lähemate kolleegidega.

111 vastust



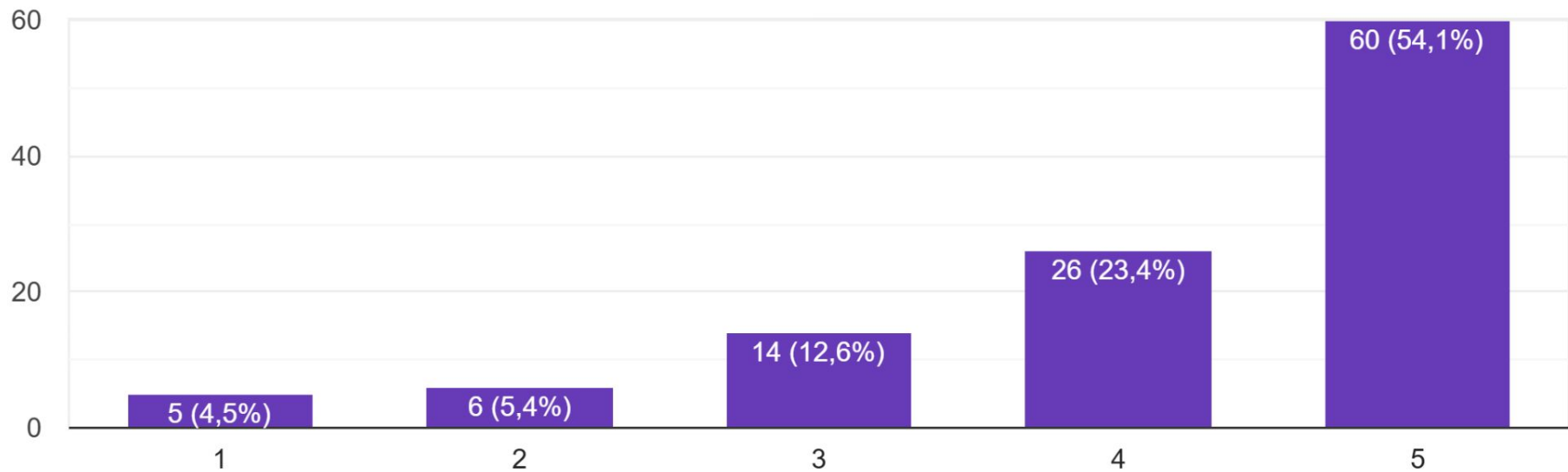


- Koostööga lähemate kolleegide vahel ollakse rahul. Palju positiivseid kommentaare
- Sooviks rohkem ühist aega. Kuna vahetunnid ei kattu, näeb kolleege äärmiselt harva ja on keeruline korraldada koostööd.
-



## Palun hinda koostööd vahetu juhiga.

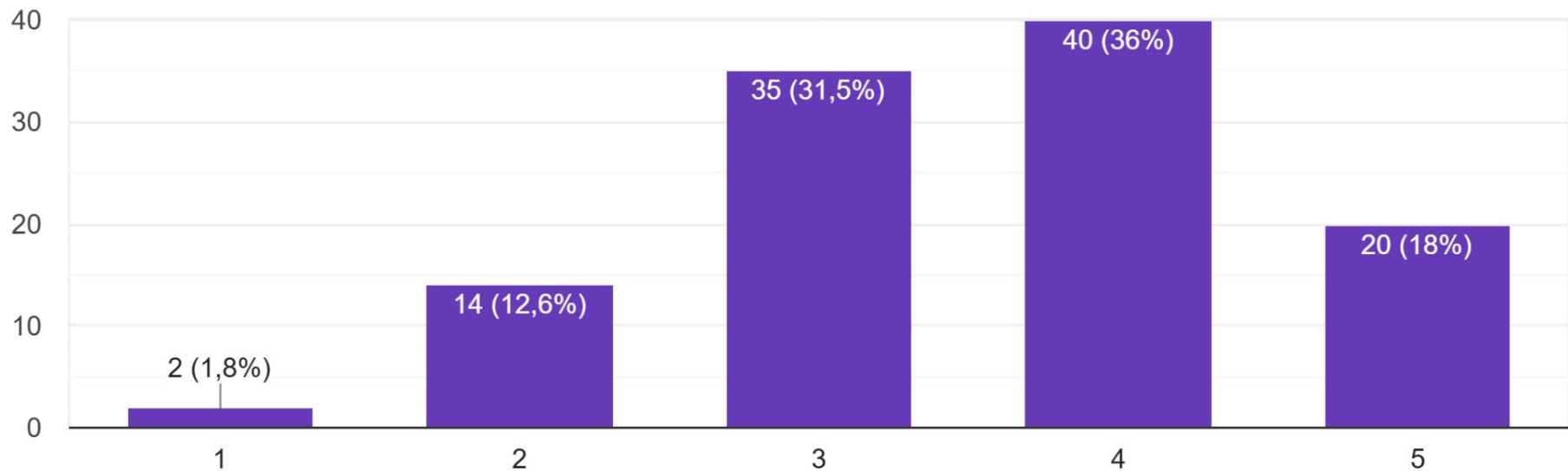
111 vastust



- Mltmed positiivsed hinnangud oma juhi suhtes.
- Personaalne negatiivne tagasiside juhtidele (edastan personaalse vestluse käigus)
- Soovitakse saada osakonna või ainega seotud infot meilile, keeruline on leida suurtest tabelitest vajalikku infot, eriti kui olulised kuupäevad muutuvad.
- Juhilt ei saa tihti vastust e-kirjale.
- Jääb segaseks, kes on vahetu juht. Kas õppejuht või juhtõpetaja?
- Kaasav juhtimine ei tohiks olla näiline, koosolekute otsuseid ei tohiks hiljem ümber teha.

## Palun hinda tööks vajaliku info kättesaadavust.

111 vastust



- Õpilastele edastatud infot on vaja saata ka klassijuhatajatele.
- Igasugu tabeleid ja infot on palju, oluline info võib tähelepanuta jääda. Alati ei saa aru, mis mind puudutab.
- Liiga palju panustatakse väliskommunikatsiooni, mitte sisekommunikatsiooni.
- Erinevatest allikatest saab erinevat infot.
- Hea oleks, et tehtaks tähtsamate teemade puhul meeldetuletusi.
- Kui õpetaja ei ole klassijuhataja ega juhtõpetaja, siis jääb tal palju infot saamata.
- Tunniplaani info: mitu tehniliselt erinevat kohta vaatamiseks.
- Reklaame sisaldavaid meile ei oleks vaja kogu kooliperega jagada.
- Rohkem võiks kasutada õppeinfosüsteemi, kuhu saaks lisada ainekaarte, hindamisjuhendeid jmt.
- Oluline info võiks tulla e-postile.
- Liiga palju meile kooli postkastis.
- Paljud õpetaja võiks oma postkasti tihemini külastada ja saadetud infot ka lugeda.
- Sündmuskorralduse süsteemidest tahaks paremini aru saada (kui õpilane või töötaja tahab sündmust korraldada, siis kellega peaks ühendust võtma).
- Infokirja koostajad teevad head tööd.
- Infokiri läheb aina pikemaks ja ma ei jõua seda lugeda.
- Info tuleb väga viimasel hetkel- sama päeva hommikul või paar tundi enne tähtaega.
-



## Esmajoones vaja lahendada:

- Tunniplaan: varem valmis, Tahvlis kuni õppeaasta lõpuni, tundide kellaajad arusaadavaks, taastada 45 ja 90min tunnid.
- Trimestrite süsteem vajab analüüsi, ei tundu loogiline, võiks olla veerandid või poolaastad. Perioodi lõpul kulub lisaaeg hindelistele tegevustele ja sisuliseks õppetöök jääb vähem aega.
- Suhete parandamine eri osapoolte vahel. Juhtide tööstiil. Juhid ei tohiks olla puhkusel ega lähetuses, kui on pingelised ajad või suuremad projektid käsil või siis peab olema määratud tõeline asendaja.
- Juhtide vaheline koostöö
- Koosolekute plaan peaks olema teada terveks õppeaastaks, et õpetaja saaks ka planeerida arstilkäiku vmt.
- Õpilaste pikad puudumised, suur koormus järeltööde tegemisel. Proovid ja kontserdid üldharidustundide ajal.
- Üldharidusõpetajad vajavad kokkusaamist.
- Projektinädala korraldus ja ettevalmistustööd on suur lisakoormus. Projektinädal võiks olla gümnaasiumil, väiksematel projektipäevad õppeperioodi lõpus.
- Liiga palju on õppetöoga mitteseotud tegevusi.
- Mentorluse sisseseadmine. Alustavate õpetajate toetamine.



- Struktuuri selgus, kes millega tegeleb.
- Palk. Palgaarvestuse põhimõtted selgemaks.
- Kutseõpe ei ole fookuses. Oleks vaja kohtumisi, kus juhtkonnaga arutatakse kutseõppe küsimusi.
- Vastuvõtukorraldus selgemaks ja info varasemaks. Komisjonide töösse peaks kaasama rohkem õpetajaid, mitte ei oleks paari inimese otsus. Õpilaste vastuvõtul peaks arvestama põhikooli lõpetaja suutlikkust omandada gümnaasiumiharidus.
- Sündmuste planeerimine paremaks, ruumide väljarentimise reeglistik selgemaks. Vajadus hea projektijuhi järele, kes valdab hästi tehnikat, eelarvet, suhtlust ja infovahetust.
- Info liikumine, kirjadele vastamine.
- Õpilaste vaateväljas võiks olla rohkem kelli, et ei oleks nii palju hilinemist tundidesse.
- Kas on vaja kõike kokku suruda, ühe vitsaga lüüa, lõimida? Erinevus pidavat ju rikastama.



# Mis motiveerib MUBAs töötama?

- **Toredad, motiveeritud õpilased.**
- Koolikorraldus, mis võimaldab õpetada kõrgkultuuri.
- Illus koolimaja, kaasaegsed tingimused, hea kooli asukoht.
- Super koolijuht
- Kooli hea renomee.
- Kutsumus, missioon, traditsioonide ja koolkonna järjepidevuse kandmine. Vastutustunne muusika ja tantsukunsti tuleviku ees.
- Koostöö vahetu juhi ja kolleegidega.
- Paindlikkus töökorraldusel. Ettepanekuid kuulatakse, võimalusel arvestatakse. Koosolekutel on võimalik osaleda ka veebi teel, arvestatakse töötajate sooviga oma aega planeerida.
- Eesti parim koht minu erialal töötamiseks.



# Ja see ei ole veel kõik!

- MUBA on äge!
- Kooli adminpooles on väga toredaid töötajaid, olen neile siiralt tänulik!
- Erasmuse koordinaator teeb oma tööd südamega.
- Uus õppekorraldusjuht on tohutult panustanud ja suhtluses inimlik ja korrektne olnud.
- Uus psühholoog on ellu kutsunud toreda raamatuklubi projekti.
- Palju on positiivset ning inspireerivat ka, nt Elen Lotman õpetajate päeval, Kumusse minek jõuludel.
- Edu meie koolile!