

Tallinna Muusika- ja Balletikooli vabaainete õppimise kord

1. Üldsätted

- 1.1. Käesolev kord sätestab Tallinna Muusika- ja Balletikooli õpilaste õppekavavälise vabaaine (edaspidi vabaaine) õppimise tingimused ja korralduse.
- 1.2. Vabaaineid rahastavad üldjuhul õpilase esindaja (lapsevanem või eestkostja) või õpilane ise.
- 1.3. Vabaaine õppimiseks esitab õpilase esindaja avalduse hiljemalt 20. septembriks õppeosakonda.
- 1.4. Vabaaine toimub kirjaliku aastase lepingu alusel, mille pooled on õpilase esindaja ja kool.
- 1.5. Vabaainete valik toimub kooli õppekavade ainete loetelust, mille maht ja hinnakiri kinnitatakse iga õppeaasta alguses ja millest teavitab õpilasi ja nende esindajaid õppeosakond.
- 1.6. Koolis on võimalik vabaainena õppida teise eriala potentsiaaliga eriala.
- 1.7. Koolipoolse kaasfinantseeringu eelduseks on motiveeritud avaldus, milles põhjendatakse erialavahetuse või kahe eriala perspektiivi.
- 1.8. Teise eriala potentsiaal selgitatakse välja katsetega.
- 1.9. Vabaaine õppimise võimaldamise ja koolipoolse kaasfinantseeringu otsustab komisjon, kuhu kuuluvad õppejuhid ja kooli direktor.

2. Õppetöö korraldus

- 2.1. Vabaainete õppetöö algab 1. oktoobril ning kestab 31. maini.
- 2.2. Õppetöö toimub vastavalt vabaaine õpetajaga kokkulepitud tunniplaanile kas 45 või 90 minutit nädalas.
- 2.3. Vabaaineid hinnatakse trimestri lõpus mitmeeristavalt "arvestatud"/"mittearvestatud".
- 2.4. Riiklikel pühadel ja koolivaheaegadel õppetööd ei toimu.

3. Õppetasu

- 3.1. Vabaaine õppetasu kehtestab kooli direktor käskkirjaga. Hinnakiri avaldatakse kooli kodulehel.
- 3.2. Koolipoolne kaasfinantseering võib olla kuni 50% kehtestatud hinnast, mis on kinnitatud direktori käskkirjaga.
- 3.3. Õpilase esindaja tasub õppetasu kooli esitatud arve alusel arvel märgitud kuupäevaks.
- 3.4. Viivise määr tasumata summalt on 0,05% päevas iga viivitatud päeva eest.

- 3.5. Koolil on õigus tasumata õppetasu sisse nõuda õigusaktides sätestatud korras või loovutada nõue kolmandale isikule.
- 3.6. Etteteatatud ära jäävate tundide eest tasaarveldust ei tehta; tunnid tehakse järele õpetaja ja õpilase kokkuleppel.
- 3.7. Erandina tehakse tasaarveldus, kui õppetöö jääb toimumata õpilase või õpetaja pikaajalise haiguse tõttu ja teenust ei ole saadud määratud mahus.
- 3.8. Koolil on õigus keelduda eelmisel õppeaastal arve tasumise korduva hilinemise tõttu lepingut mitte sõlmida.

4. Poolte õigused ja kohustused

4.1. Kool kohustub:

- 4.1.1. Võimaldama õpilasel vabaainet õppida käesolevas korras sätestatud tingimustel.
- 4.1.2. Informeerima õpilase esindajat vabaaine korraldusest ja muudatustest.
- 4.1.3. Esitama arve vabaaine eest vastavalt lepingu tingimustele.

4.2. Õpilane või seaduslik õpilase esindaja kohustub:

- 4.2.1. Tasuma õppetasu vastavalt punktis 3 sätestatule.
- 4.2.2. Teavitama kooli õpilase pikaajalisest puudumisest.
- 4.2.3. Vabaainest loobumisel esitama koolile kirjaliku avalduse vähemalt 30 päeva ette.

5. Lõppsätted

- 5.1. Käesolev kord on aluseks vabaainete õppimise aastase lepingu sõlmimisele.
- 5.2. Kool võib teha korras muudatusi, teavitades sellest õpilasi ja nende esindajaid kirjalikult.